

Modifier un support d'accès

Dans la fiche de l'utilisateur, dans la partie « Supports d'accès ».

- Cliquez sur les 3 points du badge à modifier
- Cliquez sur "modifier"
 - Modifiez la description du badge
 - Modifiez la période de validité du badge
 - Modifiez le renouvellement forcé du badge
 - Modifiez le statut du badge
 - Actif : le badge est actif
 - Suspendu : le badge est temporairement suspendu. Dé-suspendez le en le repassant en « actif ».
 - Perdu / volé : le passage dans cet état est irréversible. L'information sera distribuée via les futures communications aux serrures.

Pour un badge virtuel iwaClé :

- Modifiez l'accès hors ligne du badge
- Permettre la demande de réservation via l'application iwaClé

Révision #5

Créé 29 avril 2025 16:04:47 par Béatrice

Mis à jour 20 janvier 2026 13:34:23 par Olivier