Modifier un support d'accès

Dans la fiche de l'usager, dans la partie « Supports d'accès ».

- Cliquez sur les 3 points du badge à modifier
- Cliquez sur "modifier"
  - Modifiez la description du badge
  - Modifiez la période de validité du badge
  - Modifiez le renouvellement forcé du badge
  - Modifiez le statut du badge
    - Actif : le badge est actif
    - Suspendu : le badge est temporairement suspendu. Dé-suspendez le en le repassant en « actif ».
    - Perdu / volé : le passage dans cet état est irréversible. L’information sera distribuée via les futurs communications aux serrures.

Pour un badge virtuel iwaClé :

- Modifiez l'accès hors ligne du badge
- Permettre la demande de réservation via l'application iwaClé

Révision #5
Créé 2025-04-29 16:04:47 UTC par Béatrice
Mis à jour 2026-01-20 13:34:23 UTC par Olivier