

Créer un support d'accès

Vous pouvez créer des badges physiques ou des badges virtuels (à utiliser avec l'application mobile iwaClé).

Depuis le menu "Usagers",

Sélectionnez l'utilisateur dans la liste des usagers.

Dans la partie « Supports d'accès », Cliquez sur « Créer un nouveau support d'accès », puis choisissez le type de badge que vous souhaitez créer :

Créer un badge physique

Configurez les différents paramètres du badge souhaités :

- description : courte description optionnelle (par exemple : porte clé vert, badge pro, smartphone)
- mode d'écriture sur le badge : pour plus d'information se reporter à la page [Paramètres globaux](#).
- validité permanente : décocher pour spécifier une période de validité restreinte (date de début -heure -> date de fin et heure)
- renouvellement forcé : permet de bloquer les badges non mis à jour. Choisissez la durée de renouvellement obligatoire du badge dans la liste proposée.
- Confirmez.

Le nouveau badge apparaît désormais dans la partie « Supports d'accès ».

Vous pouvez à présent procéder à l'encodage du badge en cliquant sur « créer le badge ». Suivez les instructions (la présentation d'un badge vierge au lecteur vous sera demandé).

Avantage du "renouvellement forcé" : cette option est disponible uniquement pour les badges avec écriture. Il est intéressant de mettre en place cette option si vous disposez d'un [contrôleur de porte connecté](#). Le renouvellement forcé vous assure que le badge de votre usager est à jour. De plus, en cas de perte d'un badge d'un usager, la durée de validité réduite du badge vous assure une meilleure sécurité.

Créer un badge virtuel

Configurez les différents paramètres du badge souhaités :

- description : courte description optionnelle (par exemple : porte clé vert, badge pro, smartphone)

- validité permanente : décocher pour spécifier une période de validité restreinte (date de début -heure -> date de fin et heure)
- renouvellement forcé : permet de bloquer les badges non mis à jour. Choisissez la durée de renouvellement obligatoire du badge dans la liste proposée.
- permettre l'accès hors ligne : cocher si vous souhaitez que votre usager puisse ouvrir l'accès même sans réseau internet
- permettre la demande de réservation : cocher si vous souhaitez que votre usager puisse effectuer des demandes de réservations directement depuis son application iwaClé
- email : adresse e-mail à laquelle sera envoyé les informations permettant d'utiliser le badge virtuel.
- Confirmez.

Révision #9

Créé 2025-04-29 15:22:36 UTC par Béatrice

Mis à jour 2026-01-20 13:51:31 UTC par Olivier